우송대학교 2022학년도 2학기 수학안내

1. 신청자격: 본교와 학술교류 협정을 체결한 대학소속 재학생으로서 소속 대학교 총장의 추천을 받은 학생
2. 수업기간: 2022.8.29.(월) ~ 2022.12.16.(금)까지(보강주 포함)
3. 제출기한

구분	일정	제출서류
학생→각 단과대학 행정팀으로 신청	2022.08.08.(월) 까지	[붙임 3, 4-1, 5]
각 단과대학 행정팀→학사팀으로 제출	2022.08.09.(화) 까지	[붙임 3, 4-1, 5]를 공문 제출

4. 수강신청
   가. 학점교류 대상자 수강신청: 학점교류 신청 대상자 공문 수신 후, **대상자에게 별도 안내**
   나. 신청학점: 본교 2022학년도 2학기+겨울학기 18학점 이내
   다. 학점교류 주요 절차: 소속대학으로 학점교류 신청→소속대학에서 본 대학으로 교류 대상자 통보 공문발송→임시학번 부여→수강신청→등록금납부→수강→성적확인→성적마감→소속 대학으로 성적 통보
   라. 임시학번 부여: 2022.8.12.(금)까지 공문 발송 예정
   마. 수강신청 제외과목: 사회봉사 및 현장실습, 임상실습 교과목, 특별교육과정 교과목
5. 수강료: 학점당 85,000원(학과의 특성 또는 등록금 정책에 따라 변동 될 수 있음)
   ※ 등록금은 소속대학으로 납부.
6. 수업시간: 09:00~18:00까지 과목 시수에 따라 하루 2시간~4시간 진행
7. 수강신청 취소
   가. 취소기간: 2022.8.17.(수)까지
   나. 취소방법: 해당 기간 내 수강취소 신청서를 본 대학 교무처로 직접 제출
8. 고지서 출력 및 수강료 납부
   - 등록금 납부와 관련한 자세한 사항은 소속 대학의 납부 일정 및 방법에 따라 납부하여 주시기 바랍니다.(기간 내 등록금 미납 시 수강취소 처리함.)
9. 성적처리
   가. 모든 성적은 처리 방식은 본 대학「성적평가 및 처리규정」에 따름.
   나. 총 수업시간의 1/3을 초과하여 결석한 경우 F(0점)처리 함.
   다. 성적은 100점 만점으로 환산(본 대학 기준)한 점수로 부여하여 소속 대학교로 일괄 통보함.
   라. 성적공고: 2022.12.28.(수) ~ 2023.1.3.(화)예정
10. 기타사항
   가. 강좌의 특성 및 수강신청인원 등에 따라 부득이 폐강 또는 시간표 변경이 있을 수 있음.
   나. **일부 과목의 경우 타교생 수강신청이 제한될 수 있음.**

다. 모든 공지사항 안내는 우송대학교 홈페이지「공지사항」을 확인.

라. 기타 자세한 문의사항은 우송대학교 교무처(☎042-630-9635, 042-630-9139)로 문의.

우 송 대 학 교